

ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem

ul. Mickiewicza 21

63-100 Śrem

Tel./fax 61 28 30798

www.fundacja.srem.info

e-mail: biuro@fundacja.srem.info

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SIWZ, na:

"Budowę budynku zamieszkania zbiorowego -

Dom dla bezdomnych"

63-100 Śrem, ul. Dutkiewicza 8

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

ZATWIERDZIŁ:


PREZES
Jacek Nowaczyński

Śrem, grudzień 2011

Część I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Fundacja na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem

ul. Mickiewicza 21, 63-100 Śrem

☎ /fax 61 28 30 798

e-mail: biuro@fundacja.srem.info

www.fundacja.srem.info

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

"Budowę budynku zamieszkania zbiorowego - Dom dla bezdomnych"

Część II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także na podstawie przepisów ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

Akty wykonawcze wydane na podstawie ustawy PZP :

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Podstawą prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego jest art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy PZP.

Miejsce publikacji i przekazania ogłoszenia o przetargu:

- portal UZP w Biuletynie Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego, gdzie zostanie także udostępniona SIWZ wraz z załącznikami – www.fundacja.srem.info
- tablica ogłoszeń w budynku Fundacji na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem

Zamawiający na wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni (art. 42 ust.2 ustawy Pzp.), przekaże SIWZ w wersji elektronicznej bezpłatnie, a w przypadku żądania wersji papierowej, wymaga się złożenia jednocześnie z wnioskiem dowodu dokonania opłaty gotówką w siedzibie Fundacji w wysokości 15 zł za druk i przekazanie SIWZ.

Część III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

"Budowę budynku zamieszkania zbiorowego - Dom dla bezdomnych"

CPV 45211200-1 - Roboty budowlane w zakresie domów dla osób wymagających wsparcia.

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku zamieszkania zbiorowego - Dom dla bezdomnych w miejscowości Śrem, przy ul. Dutkiewicza 8, będącej budynkiem wolnostojącym, w części jedno i w części trzykondygnacyjnym, bez podpiwniczenia. Roboty budowlane obejmują - roboty konstrukcyjne w tym: fundamenty, stropy, dach, stolarka okienna i drzwiowa, elewacja.

Na parterze budynku znajdują się:

- pomieszczenia zajęć terapeutycznych,
- kuchnia z zapleczem (zmywalnia, magazyn),
- ustęp dla osób niepełnosprawnych i ustęp z przedsionkiem,
- część socjalna i biurowa,
- pomieszczenie gospodarcze i kotłownia.
- przedsionek, holl, klatka schodowa,
- korytarz
- kotłownia.

Na II i III kondygnacji:

- pomieszczenia mieszkalne z łazienką - w każdym pokoju jedno osobowym jest powierzchnia powyżej 9m², a w pokoju dwuosobowym powyżej 12m².
- kuchnia,
- pralnia z suszarnią,
- pomieszczenie gospodarcze,
- klatka schodowa,
- korytarze – w pokoju są szersze niż 1,20m, a korytarze główne 1,40m.

Powierzchnia zabudowy obiektu – 283,8 m³,

Powierzchnia użytkowa – 571,9 m³

Kubatura 2647,8 m³

Miejsce realizacji inwestycji: działki nr 1072/1; 448/3; w miejscowości Śrem gmina Śrem, powiat śremski, województwo wielkopolskie, w obszarze śródmiejskiej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz usługami.

Budynek położony jest w strefie ochrony konserwatorskiej – Wykonawca zobowiązany jest do wykonania badań archeologicznych podczas robót ziemnych związanych z budową budynku, zgodnie z decyzją Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 69/C/2010 z dn. 30.03.2010 r. – w załączeniu w projekcie budowlanym.

Przedmiot zamówienia obejmuje również następujące roboty instalacyjne :

- 1) instalacja elektryczna wewnętrzna,**
- 2) instalacja odgromowa,**
- 3) instalacja wodno-kanalizacyjna,**
- 4) instalacja wentylacyjna i grawitacyjna,**
- 5) instalacji centralnego ogrzewania (podłogowe, grzejnikowe),**
- 6) instalacji gazowej,**
- 7) instalacja kotłowni gazowej,**
- 8) instalacja solarów.**

Na terenie znajdują się instalacje wody, energii elektrycznej, i gazu – istniejące należy przystosować do zwiększonego poboru - oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej – wody opadowe zostaną odprowadzone na nieutwardzony teren własnej działki i do kanalizacji deszczowej komunalnej.

Zamówienie obejmuje również wykonanie zagospodarowania terenu wokół budynku (zazielenienie) w tym robót drogowych – projektuje się 4 miejsca parkingowe oraz w związku z tym przebudowę chodnika wzdłuż drogi przy ul. Dutkiewicza.

Zamówienie obejmuje także obowiązki Wykonawcy polegające na:

- 1) powierzeniu kierowania robotami kierownikowi budowy, posiadającemu odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji sanitarnych (gazowych, wentylacyjnych),
 - d) budowy dróg;
- 2) zapewnieniu obsługi geodezyjnej i wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej.
- 3) uzyskaniu w imieniu inwestora ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu,
- 4) wykonania wszystkich badań potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów,
- 5) pokrycia kosztów związanych z zabezpieczeniem terenu budowy i zorganizowaniem zaplecza budowy,
- 6) pokrycia kosztów eksploatacji mediów (woda, energia elektryczna) przez cały okres trwania budowy oraz innych czynników niezbędnych do realizacji robót,
- 7) zabezpieczenia terenu robót na czas ich wykonywania przed osobami postronnymi, a w szczególności do przeciwdziałania wypadkom z udziałem osób trzecich zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzonych prac, od dnia przekazania

placu budowy,

8) natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,

9) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, sporządzonego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126). Przekazanie planu BIOZ winno nastąpić w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy.

10) Przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej po sprawdzeniu jej kompletności przez Inspektora Nadzoru, najpóźniej w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

11) jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt.22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2007 Nr 39 poz. 251 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.). Koszty wszelkich działań wynikających z ustawy o odpadach obciążają Wykonawcę (wywóz, składowanie i utylizacja odpadów).

Jako zasadę przyjmuje się wymóg, iż w ofercie należy przyjąć stosowanie materiałów i urządzeń spełniających normy i parametry techniczne wyspecyfikowane w dokumentacji projektowej nie gorsze w zakresie parametrów technicznych i jakościowych od urządzeń wskazanych w tej dokumentacji.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest w myśl art. 30 ust. 5 Ustawy Pzp wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki SIWZ:

- projekty budowlane (część tekstowa i rysunkowa),**
- przedmiary robót.**

Zamawiający udostępnia do wglądu dokumentację projektową, na stronie internetowej Zamawiającego, to jest **www.fundacja.srem.info** oraz w siedzibie Zamawiającego, to jest w Fundacji na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem, pod adresem 63-100 Śrem, ul. Mickiewicza 21, nr tel. 61 28 30 798 w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku od 08:00 – 14:00.

Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego przedmiar robót objętych zamówieniem, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ oraz projekt budowlany stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ.

Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej na miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka wszystkich czynników koniecznych do przygotowania oferty, wyceny zamówienia i podpisania umowy.

3. Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia wycenić należy zgodnie z Projektem Budowlanym, SIWZ i przedmiarem robót.

Nie ujęte zadania w projekcie budowlanym lub przedmiarze robót, należy skalkulować wg indywidualnej wyceny i uwzględnić w cenie oferty.

W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a przedmiarem robót należy zadać pytanie Zamawiającemu; po udzieleniu odpowiedzi przez Zamawiającego zmiany należy uwzględnić w cenie oferty.

Prowadzone roboty budowlane muszą odbywać się zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP, PPOŻ, sanitarnymi i przepisami ochrony środowiska, pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane.

Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z dnia 30 kwietnia 2004 r.) oraz m.in. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym z 11 sierpnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 198, poz. 2041).

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż wszystkie wyroby budowlane użyte do wykonania zamówienia nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych. Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne, Deklaracje Zgodności. Ponadto wykonawca przekaze Zamawiającemu gwarancje producentów na wbudowane urządzenia.

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Dopuszcza się możliwość wykonania części zamówienia przez Podwykonawców w części dot. branży instalacji sanitarnych, c.o, gazu oraz branży instalacji elektrycznych, odgromowych, instalacji solarów. Wyklucza się jednocześnie możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia dot. robót budowlanych branży budowlanej, zagospodarowania i ogrodzenia terenu.

Część IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Poszczególne etapy przedmiotu zamówienia będą realizowane zgodnie z harmonogramem robót (rzeczowo – finansowym), który będzie obejmował **dwa etapy** – załącznik nr 1A do SIWZ.

Ostateczny termin wykonania zamówienia : od dnia zawarcia umowy do

- dla etapu I – do dnia **15.11.2012 r.**
- dla etapu II – do dnia **30.05.2013 r. (etap końcowy).**

I etap obejmuje :

Stan surowy zamknięty budynku, z parterem z robotami wykończeniowymi z wyposażeniem w urządzenia sanitarne i elektryczne i przekazaniem parteru do eksploatacji.

II etap obejmuje :

Roboty wykończeniowe z wyposażeniem w urządzenia sanitarne i elektryczne I i II piętra budynku z przekazaniem do eksploatacji.

Wykonawca będzie wystawiał faktury po dokonaniu skutecznego odbioru poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia, potwierdzającego prawidłową realizację robót, zgodnie z harmonogramem robót.

Warunki płatności w ciągu **30 dni** od dnia przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Część V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ,

- wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, tj.

– wzór wykazu robót – załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ

Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się roboty budowlane polegające na wykonaniu konstrukcji o wartości, co najmniej 1 mln zł brutto każda.

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia. W przypadku, gdy w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował obowiązany jest do wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Za wymagane minimum spełnienia w/w warunku Zamawiający uznaje wykazanie, że Wykonawca dysponuje przynajmniej po 1 osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji sanitarnych (gazowych, wentylacyjnych),
- budowy dróg;

potwierdzone przez Wykonawcę dodatkowym oświadczeniem w zakresie dot. uprawnień budowlanych tej osoby – załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.

1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca złoży oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ,
- opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości min. 100.000,00 zł lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu otwarcia ofert, potwierdzającej wysokości min. 300.000,00 zł. posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę min. 300.000,00 zł.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie będzie brana pod uwagę łączna wysokość w/w posiadanych środków w gotówce na rachunkach tych podmiotów oraz łączna zdolność kredytowa.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, należy złożyć

następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ ;*
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
- 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
- 2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty wymienione w punkcie VI SIWZ, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych Wykonawców. W takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 oraz ust.2 ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

Część VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć :**

1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ;

1.2. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - załącznik nr 4 do SIWZ;

1.3. wykaz osób (tylko kadra kierownicza), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności wskazanie w nim przynajmniej po 1 osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji sanitarnych (gazowych, wentylacyjnych),
- budowy dróg;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. nr 5 do SIWZ;

1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi – załącznik nr 6 do SIWZ;

1.5. opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości min. 100.000,00 zł lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

1.6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu otwarcia ofert, potwierdzającej wysokość min. 300.000,00 zł posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę min. 300.000,00 zł.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie będzie brana pod uwagę łączna wysokość w/w posiadanych środków w gotówce na rachunkach tych podmiotów oraz łączna zdolność kredytowa.

1.7. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ;

1.8. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.9. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.10. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.11. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.12. wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

1.13. parafowany przez Wykonawcę wzór umowy - załącznik nr 8 do SIWZ,

1.14. harmonogram robót (rzeczowo-finansowy) – załącznik nr 1A do SIWZ.

1.15. Wykaz prac, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 7 do SIWZ. (jeżeli dotyczy).

1.16. Oświadczenie o zobowiązaniu się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 11 do SIWZ.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie, o którym mowa w art. 22 i 24 ustawy Pzp, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z żądanymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych warunków, składa wraz z ofertą każdy z wykonawców.

W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedstawienie **pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VI w pkt. 1.1., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10., 1.11. SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których wyżej mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie pełnomocnictwa lub umocowania prawnego udzielonego osobie/osobom podpisującej/podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonyj kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu - z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art.

24 ust. 2 pkt 4 ustawy.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Część VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- 1) **pisemnie** na adres: **Fundacja na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem, ul. Mickiewicza 21, 63-100 Śrem**
- 2) **faksem** na numer: **61 28 30 798** pod warunkiem niezwłocznego ich pisemnego potwierdzenia.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich złożenia i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia na piśmie otrzymania wiadomości za pomocą faksu.

Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Zamawiający NIE WYRAŻA ZGODY na przekazywanie korespondencji drogą elektroniczną.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- 1) w zakresie proceduralnym – Izabela Zimoń – tel. 61-28-34-481 wew.17,
- 2) w zakresie merytorycznym – Józef Naskręt – tel. 668-490-852.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrań z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli będzie to konieczne Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Część VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Część IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę Wykonawca jest nią **związany przez okres 30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. W Formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową netto i brutto za wykonanie zamówienia, a także stawkę i wartość podatku VAT. Cena wynikać ma z kosztorysów ofertowych Wykonawcy, sporządzonych na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów robót. Kosztorysy ofertowe Wykonawca załącza do oferty.
6. Do oferty należy również załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ.
7. Załączniki do oferty: oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, sporządzone przez Wykonawcę, winny zawierać informacje i dane wymagane przez Zamawiającego i powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do SIWZ).
8. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki: oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, wymagają podpisu osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym) lub osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podpisywania oferty, pełnomocnictwo lub umocowanie do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty.
9. Złożony podpis winien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
11. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione lub upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
13. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".
14. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem.
15. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
16. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować

oraz opisać według poniższego wzoru:

PEŁNA NAZWA

I DOKŁADNY ADRES

WYKONAWCY

**Fundacja na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem
ul. Mickiewicza 21
63- 100 Śrem**

***„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie
przetargu nieograniczonego na budowę budynku zamieszkania zbiorowego – Dom
dla bezdomnych”***

„Nie otwierać przed dniem 30.12.2011 r. godz. 09:00”.

17. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U z 2003 r., Nr 159, poz. 1503 z późn. zm.) „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy).
18. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
19. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

Część XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy złożyć w terminie do **30.12.2011 r.**, do godz. **09:00** w siedzibie Zamawiającego: **63-100 Śrem, ul. Mickiewicza 21.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.12.2011 r.**, o godz. **09:00** w siedzibie Zamawiającego: **63-100 Śrem, ul. Mickiewicza 21.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zawarte w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Informacje, o których mowa w części XI SIWZ w ust. 3, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
5. W części niejawnej komisja przetargowa sprawdzi oferty pod względem formalnym, właściwego udokumentowania, spełniania wymaganych warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy PZP. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 Pzp.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczącej złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Część XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określonego w dokumentacji projektowej i przedmiarach (w tym cła, podatki i inne opłaty, koszty przygotowawcze, porządkowe, obsługi geodezyjnej, opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, utylizacji i inne). Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
2. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca podaje cenę ofertową (całkowitą) brutto i netto w zapisie liczbowym i słownym, za wykonanie zamówienia zgodnie z Formularzem Oferty, z dokładnością do

dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty brutto jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie rabaty, upusty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
7. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
8. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz przez okres realizacji zamówienia.

Część XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

Cena (brutto) – 100%

Cena określana będzie na podstawie wzoru :

$$Wc = (Cn : Co) \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium } 100\% \quad \text{gdzie :}$$

Wc – ilość punktów przyznana za oferowaną cenę całej oferty brutto obliczona z dokładnością do 0,01 pkt.

Cn – najniższa oferowana cena całej oferty brutto wśród złożonych ważnych ofert

Co – cena ocenianej całej oferty brutto.

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy (najkorzystniejsza oferta), który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w

zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Część XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomieni pisemnie Wykonawców którzy złożyli oferty (art. 92 ust. 1 ustawy) o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, adres i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Ogłoszenie z informacją jak w ustępie 1 niniejszego rozdziału zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca wybrany w postępowaniu winien stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

4. W przypadku odmowy przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę, zamówienie zostanie udzielone następnemu Wykonawcy w kolejności ofert najkorzystniejszych.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych

Wykonawców.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7. **Wykonawca najpóźniej do dnia zawarcia umowy przekaze Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót stanowiących przedmiot umowy.**

Część XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **6 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dacie podpisania umowy.
3. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego nr, z adnotacją: "Wpłata zabezpieczenia należytego wykonania umowy – budowa Domu dla Bezdomnych".
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniężna należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Fundacja na Rzecz Rewaloryzacji Miasta Śrem, ul. Mickiewicza 21, 63-100 Śrem (od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00).
6. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości.
8. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami art. 148 – 151 ustawy.

Część XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku konieczności dokonywania dodatkowych uzgodnień z właściwymi organami, oczekiwania na decyzje i postanowienia tychże organów pod warunkiem, że Wykonawca wykonuje obowiązki wynikające z umowy zgodnie z jej treścią, wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, o ile uniemożliwiają one prowadzenie robót przez okres dłuższy niż 2 dni, wystąpienia okoliczności siły wyższej lub w sytuacji stwierdzenia przez Wykonawcę wad dokumentacji projektowej oraz zgłoszenia tej okoliczności Zamawiającemu, w przypadku, gdy stwierdzone wady nie mogły być wykryte na etapie zapoznawania się z dokumentacją przed terminem składania ofert z zastrzeżeniem, że wykryte wady dokumentacji utrudniają lub uniemożliwiają terminową realizację przedmiotu zamówienia.
6. O wystąpieniu okoliczności, o których mowa w pkt. 5, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni, informować pisemnie Zamawiającego z zastrzeżeniem, że w przypadku zaniechania czynności poinformowania Zamawiającego, Strony uważać będą, że Wykonawca przyjął na siebie odpowiedzialność za wpływ tych okoliczności na sposób i termin wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu na okres **36 miesięcy gwarancji**, pokrywającej się w tym czasie z zabezpieczeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania bezusterkowego, końcowego protokołu odbioru robót.

Część XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP (art. 179–198g).

Część XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Część XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Część XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Część XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Adres poczty elektronicznej: biuro@fundacja.srem.info
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.fundacja.srem.info

Część XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Część XXIV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Część XXV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE ART. 29 UST. 4 USTAWY.

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

Część XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 1A do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP- załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Oświadczenie dot. posiadania uprawnień do kierowania robotami – załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ.
9. Wzór umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
10. Przedmiar robót – załącznik nr 9 do SIWZ.
11. Projekt budowlany – załącznik nr 10 do SIWZ,
12. Oświadczenie o zobowiązaniu się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 11 do SIWZ.

